



<u>Standort</u>	Gottenheim
<u>Ausbildungsdauer</u>	3 Jahre
<u>Berufsschule</u>	Freiburg
<u>Voraussetzungen</u>	Mittlere Reife, Interesse am Arbeiten mit Computern und Datenverarbeitung
<u>Weiterbildungsmöglichkeiten</u>	Informatiker/-in, Informatikfachwirt/-in, IT-Berater/-in

## Ausbildungsinhalte / Qualifikationen

- Konzipieren und Realisieren komplexer Systeme der Informations- und Telekommunikationstechnik;
- Installieren und Konfigurieren vernetzter informations- und telekommunikationstechnischer Systeme;
- Integration und Administration von Hard- und Softwarekomponenten;
- Unterhalten der IT-Struktur (z.B. Telefon-, Druck- und Serversysteme) im Betrieb;
- Beheben von Störungen durch den Einsatz von Experten- und Diagnosesystemen (1st und 2nd Level Support);
- Präsentieren von Systemlösungen;
- Durchführen von Anwenderschulungen;
- Selbstständiges Arbeiten in eigenen Projekten.

**SensoPart Industriesensorik GmbH**  
Nägelseestraße 16  
D-79288 Gottenheim  
Tel. +49 7665 94769-0  
Fax +49 7665 94769-730  
www.sensopart.com  
jobs@sensopart.de

- Anschreiben
- Tabellarischer Lebenslauf
- Kopien der letzten beiden Zeugnisse
- Falls vorhanden: Kopien von Bescheinigungen über Praktika, Ferienjobs, besuchte Kurse etc.
- Bewerbung senden per E-Mail an [jobs@sensopart.de](mailto:jobs@sensopart.de) oder per Post an:  
SENSOPART Industriesensorik GmbH  
Personalabteilung  
Am Wiedenbach 1  
79695 Wieden

Noch ein paar Tipps:

- Unter [www.sensopart.com](http://www.sensopart.com) und auf der Jobbörse der Bundesagentur für Arbeit findest Du alle offenen Stellen
- Informier Dich über SENSOPART und schreib uns, warum Du bei SENSOPART einsteigen möchtest
- Schreib uns, weshalb Dich die gewählte Ausbildungsrichtung interessiert
- Auch Informationen über besondere Aktivitäten in der Freizeit (z.B. Jugendarbeit, Sportverein) sind für uns interessant
- Für Ausbildungsplätze am besten ca. 1 Jahr vor Ausbildungsbeginn bewerben
- Gib uns Deine vollständigen Kontaktdaten an (Name, Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse)
- Keine Originale der Zeugnisse und Bescheinigungen versenden